«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧУДПО «Учебный центр

Аматерасу» _____ Г.Чередниченко

18 сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О структуре и органах управления ЧУ ДПО «Учебный центр Аматерасу»

1. Общие положения.

1.1. Частное учреждение дополнительного образования «Учебный центр Аматерасу» создан для осуществления образовательной деятельности в сфере дополнительного образования, не ставит получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Предприятие в своей деятельности руководств Конституцией Российской федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» иными федеральными актами, законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами учебного учреждения, а также настоящим положением.

1.2. Местонахождение учебного центра 350051, г.Краснодар, ул.Монтажников,5

Полное наименование Частное Учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр Аматерасу»

ИНН2308980613
р/сч 40703810802250000137
к/сч 30101810760290000058
Филиал Южный ПАО Банка «ФК ОТКРЫТИЕ»
г.Ростов-на-Дону
БИК 046029058
Тел. 8(988)245-55-96

1.3. Учебный центр формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к этим ресурсам посредством размещения их в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»

1.4. УЦ при ведении делопроизводства использует печать установленного образца на русском языке, штамп и бланки со своим полным и сокращенным наименованием, логотип.

1.5. УЦ имеет право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента получения лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Обучение в УЦ платное. Стоимость обучения, включая возможное предоставление(обучающимся) слушателям льгот вплоть до освобождения от платы за обучение от платы за обучения, устанавливается руководством

1.7. УЦ обеспечен необходимым имуществом для нормального функционирования учебного процесса.

1.8. Финансовые взаимоотношения с обучающимися регулируются договором на оказание образовательных услуг, определяющими фору образования, сроки и размер платы за обучение, права и обязанности сторон.

2. Цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых программ.

2.1. Целями образовательного процесса являются: предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования.

2.2. УЦ реализует образовательные программы, направленные на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций (программ дополнительного образования профессионального обучения).

2.3. Целью подготовки по образовательным программам дополнительного обучения является получение дополнительных знаний, умений и навыков к образовательным программам, предусматривающих изучение отдельных дисциплин, необходимых для выполнения определенного вида деятельности.

2.4. УЦ вправе осуществлять деятельность по утвержденным образовательным программам.

3.Характеристика образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется настоящим Положением, локальными актами ЧУДПО «Учебный центр Аматерасу».

3.2. Содержание образовательного процесса определяется учебными планами и программами. УЦ организует методическое обеспечение образовательного процесса, разрабатывает и утверждает рабочие программы учебных курсов (разделов, модулей) и дисциплин , календарные учебные графики, контрольно экзаменационные (аттестационные) и другие учебно-методические материалы.

3.3. Образовательные программы должны соответствовать (не противоречить) действующим государственным стандартам. Возможно применение технологий, основанных на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов. Допускается использование различных образовательных технологий, в том числе дистанционных технологий, электронного обучения.

3.4. На обучение принимаются лица независимо от места жительства, национальной, этнической и религиозной принадлежности. Обучение осуществляется на русском языке.

3.5. УЦ вправе проводить обучение в очной, очно-заочной, заочной формах обучения, которое может осуществляться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Организация, продолжительность, формы и сроки обучения по каждой образовательной программе регламентируются учебным планом, расписанием занятий, которые утверждаются директором УЦ.

3.6. Режим функционирования УЦ определяется Правилами внутреннего распорядка УЦ с учетом расписания учебных занятий, которые могут проводиться во все дни недели.

3.7. Занятия проводятся группами и индивидуально. Время проведения, продолжительность одного занятия и наполняемость группы определяется типом образовательной программы, характером и видом занятий, контингентом обучающихся. Возможно проведение занятий в утреннее, дневное и вечернее время. Для аудиторных и практических занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.8. Аттестация слушателей проводится в соответствии с учебными планами по утвержденным образовательным программам.

3.9. Обучающиеся проходят аттестацию, которая реализуется в форме тестирования, контрольных вопросов и работ, зачетов и экзаменов. Знания, умения и навыки определяются следующими оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно»(3), «неудовлетворительно»(2), «зачтено», «не зачтено». Оценки могу выставляться на экзаменах (зачетах) или по результатам текущего контроля учебной работы обучающихся.

3.10. Слушатель (обучающийся) либо иное лицо, принимающее на себя обязательства по оплате обучения, с одной стороны, и УЦ с другой стороны, заключают договор на оказание образовательных услуг. При приеме на обучение обучающиеся могут знакомиться с Уставом УЦ, настоящим положением, другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса. После заключения указанного договора директор УЦ издает приказ о зачислении поступающего на обучение.

3.11. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы установленного образца.

3.12. УЦ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за качество реализации УЦ дополнительных образовательных программ в полном объеме.

4.Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются настоящим Положением, локальными актами УЦ,

4.2. Обучающиеся имеют право на:

-выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами и возможностями УЦ.

получение дополнительного образования с учетом требований государственных образовательных стандартов;

-посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;

-использование нормативной, инструктивной, учебной и методической документации по тематике образовательной программы, а также информационно- технических ресурсов УЦ;

-получение платных (в том числе бесплатных) дополнительных образовательных услуг;

-уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и выражение собственных взглядов и убеждений;

4.3. Обучающиеся обязаны:

-соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка, инструкции по охране труда и противопожарной безопасности;

-овладевать в установленные сроки знаниями, посещать занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;

-своевременно вносить оплату за обучение;

-бережно относиться к имуществу и оборудованию, нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный

УЦ,

4.4. Отчисление слушателей возможны по следующим основаниям:

-по личному заявлению слушателя;

-при неудовлетворительных итогах промежуточной аттестации;

-при систематическом непосещении слушателем занятий без уважительных причин;

-при невыполнении слушателем (обучающимся) или его представителем условий договора;

-при нарушений правил внутреннего распорядка, инструкций по охране труда и противопожарной безопасности.

Решение об отчислении слушателя(обучающегося) принимается руководителем УЦ. Слушатель(обучающийся) считается отчисленным с даты, указанной в соответствующем приказе. Порядок финансовых расчетов между УЦ и слушателем(обучающимся) в случае отчисления последнего определяется договором.

4.5. Обучение проводят специалисты- тренера, обеспечивающие образовательную деятельность с учетом объемов работы и особенностей обучения. Отношения со специалистами регламентируются на основе гражданско-правового договора на оказание услуг.

Специалисты преподаватели (тренера) обязаны:

-осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;

-соблюдать правовые и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.

-уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;

-развивать у обучающихся творческие способности и познавательную активность, инициативу и самостоятельность;

-применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методов обучения;

-систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.6. К компетенции УЦ относится:

-разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов(разделов, модулей) и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;

-использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дисциплинарных;

-осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

-выбор учебников, рекомендованных к использованию в образовательном процессе;

-формирование контингента обучающихся;

-разработку и принятие Правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

4.7. УЦ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-материально техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями;

-реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;

-жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;

-нарушение прав и свобод обучающихся;

-иные действия предусмотренные законодательством Российской Федерации;

Контроль за деятельностью УЦ осуществляют в пределах своей компетенции

Директор УЦ и государственный орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности.

Ответственность за создание необходимых условий для учебы, труда и отдыха обучающихся несут должностные лица УЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Управление

5.1. Управление УЦ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное управление Подразделением осуществляет сотрудник, назначенный учредителем;

5.3. Назначенный директор представляет интересы УЦ и действует от его имени на основании Устава. Набирает обучающихся в пределах оговоренной лицензии, заключает договоры на оказание платных образовательных услуг, в пределах своей компетенции издает распоряжения, утверждает инструкции и другие локальные акты.

Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса; утверждает нормативные акты, регламентирующие порядок предоставления дополнительного образования и ведению учебного процесса, правил приема слушателей.

Обеспечивает эффективную организацию образовательного процесса, участвует в подборе и расстановке кадров, разработке должностных инструкций.

Организует разработку рабочих программ учебных курсов и дисциплин, годовых календарных учебных графиков, отвечает за материально-техническое обеспечение деятельности УЦ, в установленном порядке готовит бухгалтерскую и статистическую отчетность, осуществляет финансово-хозяйственную деятельность УЦ через расчетный счет, способствует привлечению дополнительных источников финансирования,

Осуществляет иные функции, вытекающие из необходимости обеспечения поставленных перед УЦ целей.

5.6. Контроль за соответсвием деятельности УЦ осуществляют в пределах своей компетенции директор УЦ и государственный

орган управления образованием, выдавший лицензию на ведение образовательной деятельности.

5.7. Основными локальными актами, регламентирующими деятельность УЦ, являются:

-приказы, распоряжения директора УЦ;

- правила внутреннего трудового распорядка;

-инструкция по охране труда и противопожарной безопасности;

-договор на оказание образовательных услуг;

-иные локальные акты.

6. Ликвидация УЦ

6.1 Прекращение деятельности УЦ осуществляется путем его ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации; по решению судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей настоящему положению, по решению учредителя в случае признания дальнейшей деятельности нецелесообразной, лишения его лицензии или требований настоящего Положения.

6.2 Ликвидация УЦ производится ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации. Ликвидационная комиссия действует в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.